

MEMORIA DE ACTIVIDADES AÑO 2014.

1 – INFORMACION Y RELACIONES CON LOS COLEGIADOS/AS.

- Se ha dado Información respecto condiciones de colegiación a los/as profesionales interesados/as en integrarse en nuestra entidad resultando 5 nuevas Altas en 2.014.
- Elaboración y distribución de los distintos Boletines Informativos Se ha dado un envío continuo y como mínimo semanal de correos electrónicos a los colegiados/as con las informaciones que puedan ser de interés (ofertas de empleo, cursos, jornadas y congresos de formación, actos y eventos de nuestra profesión, premios, etc.)
- Se ha mantenido en funcionamiento el Servicio de Biblioteca y préstamo de libros.

2- GESTIONES ADMINISTRATIVAS PARA FUNCIONAMIENTO GENERAL.

Se resumen en este punto las siguientes acciones realizadas en relación al funcionamiento ordinario de nuestro Colegio

- Gestiones de oficina respecto control / registro de Entradas / Salidas de Documentos
- Trámites para Alta de la colegiación de los nuevos profesionales, así como en su caso, si procede de Bajas y solicitudes de traslado
- Continuar las tareas propias relacionadas con la Gestión del TIPAI (Turno de Intervención procesos de Adopción Internacional).
- Seguir el Control y cobro de cuotas semestrales, así como del Seguro de responsabilidad civil profesional, con consiguiente coordinación y seguimiento bancario.
- Adaptar el método de pago y gestión bancaria a la nueva legislación Europea (SEPA)
- Dar continuidad a las actuaciones relativas a puesta en marcha de Ventanilla Única Colegial y a los trámites para permanente mantenimiento y actualización de la Página Web de nuestro Colegio provincial.

3- ACTIVIDADES DE FORMACION PERMANENTE Y ENCUENTRO PROFESIONAL

Se ha procedido en el año 2.014 al desarrollo de las siguientes actividades formativas:

- “Investigación aplicada en Trabajo Social” Curso, organizado por el CODTS de Palencia en colaboración del Consejo de Colegios de Trabajo social de Castilla y León y el Ayuntamiento de Palencia de carácter ONLINE con una duración de 36 horas, los días de 24 de Febrero hasta 31 de Marzo ambos inclusive. Se realizaron un total de 65 inscripciones
- “Gestión de la calidad en organizaciones de Servicios Sociales”, que organizada por el CODTS de Palencia en colaboración con el Ayuntamiento de Palencia y del Consejo de Colegios de Trabajo Social de Castilla y León, se desarrolló con metodología Online los días de 1 de Julio hasta 27 de Julio de 2.014 ambos inclusive, con una duración total de 28 horas. Se hicieron un total de 45 inscripciones.

- “La Intervención en situaciones de Emergencia Social“, que se desarrolló de forma presencial los días de 5 y 6 de Noviembre 2.014 y en modalidad Online del 3 al 28 de Noviembre de 2014. El curso fue organizado por el Consejo Autonómico de Colegios de Trabajo Social de Castilla y León, el Colegio Oficial de Trabajo Social de Palencia y el Consejo General de Trabajo Social de España, siendo este último el encargado de la docencia, contando con la financiación de la Diputación Provincial de Palencia, el Ayuntamiento de Palencia y el Consejo Autonómico de Trabajo Social de Castilla y León
- Cooperación y participación en el “Curso de Bioética” organizado por el Sacyl y que se celebró en distintas fechas de las dos primeras semanas del mes de Octubre/ 2.014, con la colaboración de nuestro Colegio profesional, aportando una conferencia de experta en Ética en intervención social (Maria José Salvador Pedraza), y a cambio permitiendo a nuestra entidad colegial contar con 20 plazas de asistencia de personas colegiadas en dicha acción formativa, que en un principio sólo iba dirigida al personal propio del SACy L.
- JORNADA COMPLEMENTARIA SOBRE BUENAS PRACTICAS ETICAS Y DE CALIDAD EN LA INTERVENCIÓN SOCIAL organizada por nuestro Colegio Profesional en la fecha del día 22 de Octubre de 2014 en Palencia con un total de 31 Asistentes y cuyo desarrollo se llevó a cabo como complemento propio respecto del Curso de Bioética anteriormente mencionado
- “Jornada sobre Administración telemática de la Seguridad social para Trabajadores Sociales en Palencia” que se celebró el 27 de Noviembre en Palencia, en colaboración con el INSS, con una asistencia final de dos personas pese haberse realizado previamente una inscripción muy superior.

4- PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN EN LOS ORGANOS SUPERIORES DE REPRESENTACION PROFESIONAL.

4.1. - CONSEJO GENERAL DE COLEGIOS DE ESPAÑA.

- Se ha acudido con representación de nuestro colegio a las tres Asambleas Generales y extraordinarias convocadas en el año 2.014, destacando la presencia en las mismas bien de la Presidenta M^a José Salvador o de la Vocal Amparo Herrero, según disponibilidad
- Se ha continuado con el mantenimiento de la Ventanilla Única colegial en Palencia y se han remitido al Consejo Estatal de Colegios de Trabajo Social todos los datos que sobre nuestra organización en este sentido se nos requiere.
- Se han remitido contando, tanto con los miembros de la Junta de Gobierno como de los colegiados/as interesados/as, los distintos documentos y datos que se solicitan desde la estructura del Consejo a nuestro colegio (Dependencia, Educación, Salud...). Aquí cabe destacar nuestra aportación colegial provincial con datos, asimismo para el tema de Intermediación en materia de Insolvencia Hipotecaria y sobre Renta Garantizada de ciudadanía.

- Se ha dado cumplimiento puntual del Pago de las Cuotas semestrales del 2.014 al Consejo General de Colegios y asimismo se realizaron intensas gestiones para lograr el desarrollo del Curso de "Atención en situaciones de emergencia"

4.2 - CONSEJO AUTONOMICO DE COLEGIOS DE CASTILLA Y LEÓN:

.- Se ha dado la participación de un miembro de la Junta de Gobierno del Colegio de Palencia que es Ruth González Aguado, como enlace con este órgano de representación a lo largo de todo el año 2.014, asumiendo el cargo de Vicepresidenta del mencionado Consejo.

.- Se ha continuado con las gestiones para la actualización y mantenimiento de la página Web colegial dependiente del Consejo Autonómico de Colegios de Castilla y León.

.- Se ha designado a Ruth González Aguado como representante en el Consejo Autonómico respecto del Turno de TIPAI en Palencia, con la asistencia de la misma a las reuniones convocadas.

- Se ha efectuado puntualmente el Pago de Cuotas Semestrales al Consejo Autonómico y se ha participado en las asambleas Ordinarias y Extraordinarias anuales celebradas.

- Nuestro colegio ha sido el primero de Castilla y León en la utilización de forma pionera de la nueva Plataforma Virtual Moodle del Consejo Autonómico para el desarrollo de actividades formativas Online, que como ha quedado expuesto anteriormente en el año 2.014 se ha utilizado por el Colegio de Palencia para el desarrollo de tres cursos. Todos ellos se valoraron muy positivamente por los participantes y por el propio Consejo autonómico

- Se ha producido la participación de nuestra Presidenta como representante de toda la organización colegial de Castilla y León, en la Comisión Autonómica frente a la Violencia de Género de la Dirección General de la Mujer de la Junta de Castilla y León

- Se realizaron intensas gestiones para lograr el desarrollo del Curso de "Atención en situaciones de emergencia" contando con la financiación del Consejo Autonómico para reserva de plazas para profesionales de otros Colegios de Castilla y León

5.- MEJORA DE LA PROYECCION SOCIAL DEL COLEGIO Y DE LAS RELACIONES INSTITUCIONALES.

- Se ha coordinado con el Ayuntamiento de Palencia, a través de la Concejalía de Bienestar Social y la de Personal y Recursos Humanos, para el desarrollo de las acciones formativas de presencial y Online, realizadas en el año 2.014, con utilización de sedes municipales para impartirlos, así como en la certificación acreditativa correspondiente.

- Se ha dado difusión de las actividades formativas o de defensa de políticas sociales u otras, a través de los medios de comunicación, tanto de radio, prensa y televisión y se ha continuado con reuniones de Coordinación con entidades. no sólo públicas sino también privadas en asuntos de interés.

6 ALTAS Y BAJAS DE COLEGIADOS/AS.

En el año 2014 se han producido las siguientes altas y bajas:

ALTAS:

- Noelia Padilla
- Maria Ángeles Torio
- Cristina Clavel
- Maria Arlanza Terrazas
- Isabel Sáez Villagrá

BAJAS: Virginia González Diez, con documentación justificativa pertinente

Con estas incidencias finalizó el año 2.014 con un total de 121 personas Colegiadas en Palencia siendo 7 de ellas Jubiladas.

7.- GESTION ECONOMICA Y DE PROTECCION DE DATOS

Se ha continuado ajustando la contabilidad colegial y el Balance anual a la normativa reguladora, así como integrado en el funcionamiento de nuestra organización profesional todos los aspectos exigidos por la Ley Orgánica de Protección de Datos.

En el plano económico y de gestión presupuestaria se ha realizado un seguimiento periódico de los Gastos por la Junta de Gobierno en cada una de sus reuniones, para mejor transparencia y gestión eficiente, procurando optimizar al máximo los recursos y su utilización para el general interés. Destaca que pese a la realización de múltiples actividades formativas y gastos en servicios se mantiene la viabilidad del funcionamiento como refleja el Balance Económico de ingresos – gastos 2.014 donde sigue habiendo un Remanente similar a otros ejercicios.

8. – Convenio para seguimiento de personas tuteladas por “Fundamay”

En Noviembre de 2014, conforme fue dado el previo Vª Bº por la Asamblea ordinaria y Junta de gobierno del Colegio, se procedió a firmar por parte de nuestra entidad colegial y la Fundación Tutelar de Personas Mayores un convenio de colaboración, por el cual el Colegio de Trabajo Social de Palencia realizará los seguimientos trimestrales a las personas tuteladas por dicha Entidad, alojadas en residencias de nuestra provincia.

Se difundió y ofreció la posibilidad de presentación de solicitudes para acceder al contrato de servicios necesario para la realización de este seguimiento, a todas las personas colegiadas, siendo dos finalmente las candidaturas recibidas, por lo que se constituyó una Comisión en la Junta de Gobierno para evaluarlas y decidir la persona seleccionada, según el perfil más adecuado a los requisitos preestablecidos.

Después de numerosas reuniones durante los meses de mayo a noviembre para poder llevar a cabo la actividad derivada del Convenio, lograr el aprendizaje técnico de los instrumentos de Fundamay, etc. en el mes de Diciembre de 2014 se realizaron por la persona seleccionada los primeros seguimientos, con una valoración positiva y se dio cuenta de ello tanto al Consejo Autonómico de Colegios de Castilla y León como a los restantes de esta Comunidad al mostrarse interesados en posible implantación de la iniciativa en otros ámbitos.

9.- Balance Económico

Los Ingresos en 2.014 ascendieron a **16.444.37** euros, cifra que sumada al Remanente procedente del ejercicio 2.013 por importe de **4474.32 €** al final supuso un Haber de **20.918,69 €** euros. Por tanto, siendo los Gastos ejecutados en el año 2.014, según el Balance de **16.314,36 €**, Euros, se produce a 31 de diciembre un Remanente de **4604.33** Euros, para incorporar al año 2.015